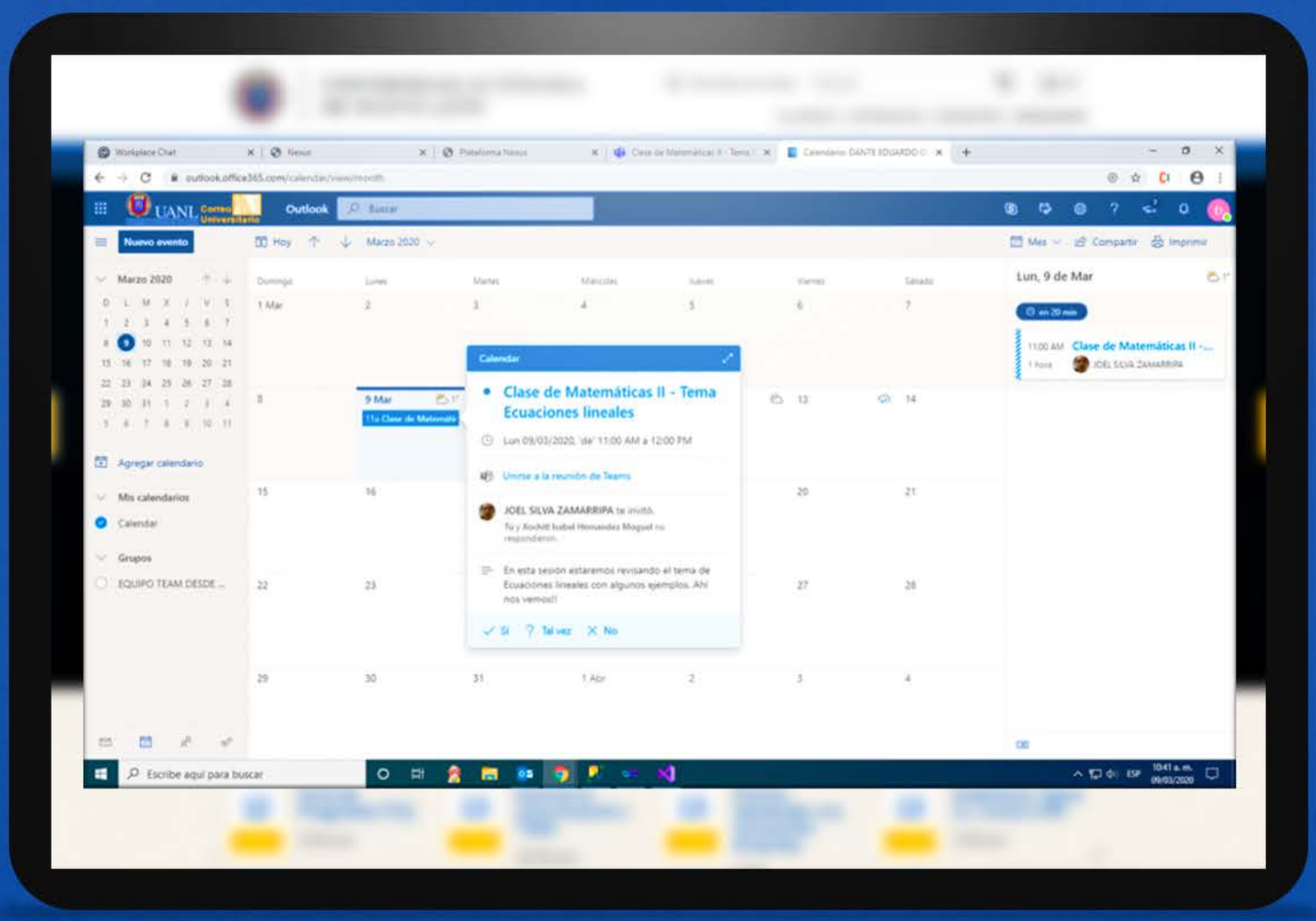
AULAS VIRTUALES

Un recurso de apoyo docente en la UANL

Conoce cómo crear aulas virtuales integradas a la Plataforma NEXUS, por medio de las herramientas gratuitas que tiene nuestro Correo Universitario



UANL
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Procedimiento

01.
Ingresar a www.outlook.com o www.office.com utilizando su cuenta **"@uanl.edu.mx"**

02.
Ingresa a tu **Calendario** y agrega un nuevo **Evento.** (Ver Imagen 1).

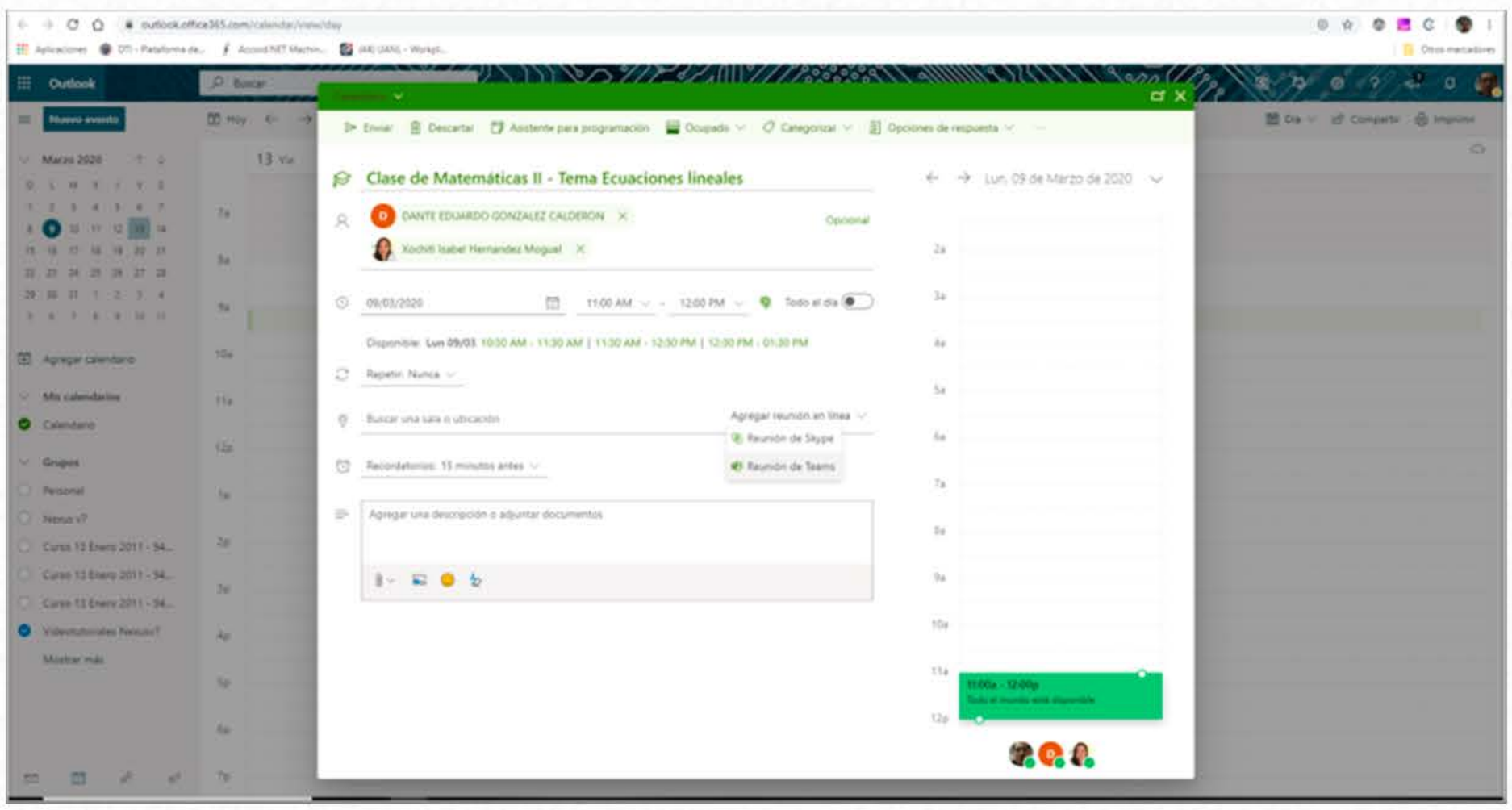


Imagen 1

a. **Agrega a tus estudiantes** como invitados.
b. Especifica la **fecha y horario** de la sesión.
c. En la opción de "Agregar reunión en línea" selecciona **"Reunión de Teams".**
d. Especifica el **recordatorio** que creas conveniente.
e. Agrega una **descripción para la sesión**, explicando a tus estudiantes el objetivo de la sesión y un mensaje que los anime a participar.
f. Finalmente da click en **"Enviar".**

03.

Con los pasos anteriores, **Teams enviará una invitación** a cada uno de tus estudiantes incluyendo una liga para que ingresen a la sesión en la fecha y hora pactados. También podrán ver programada la sesión dentro de su calendario tanto de Outlook como del mismo Teams y podrán ingresar a la sesión desde ahí. (Ver Imagen 2).

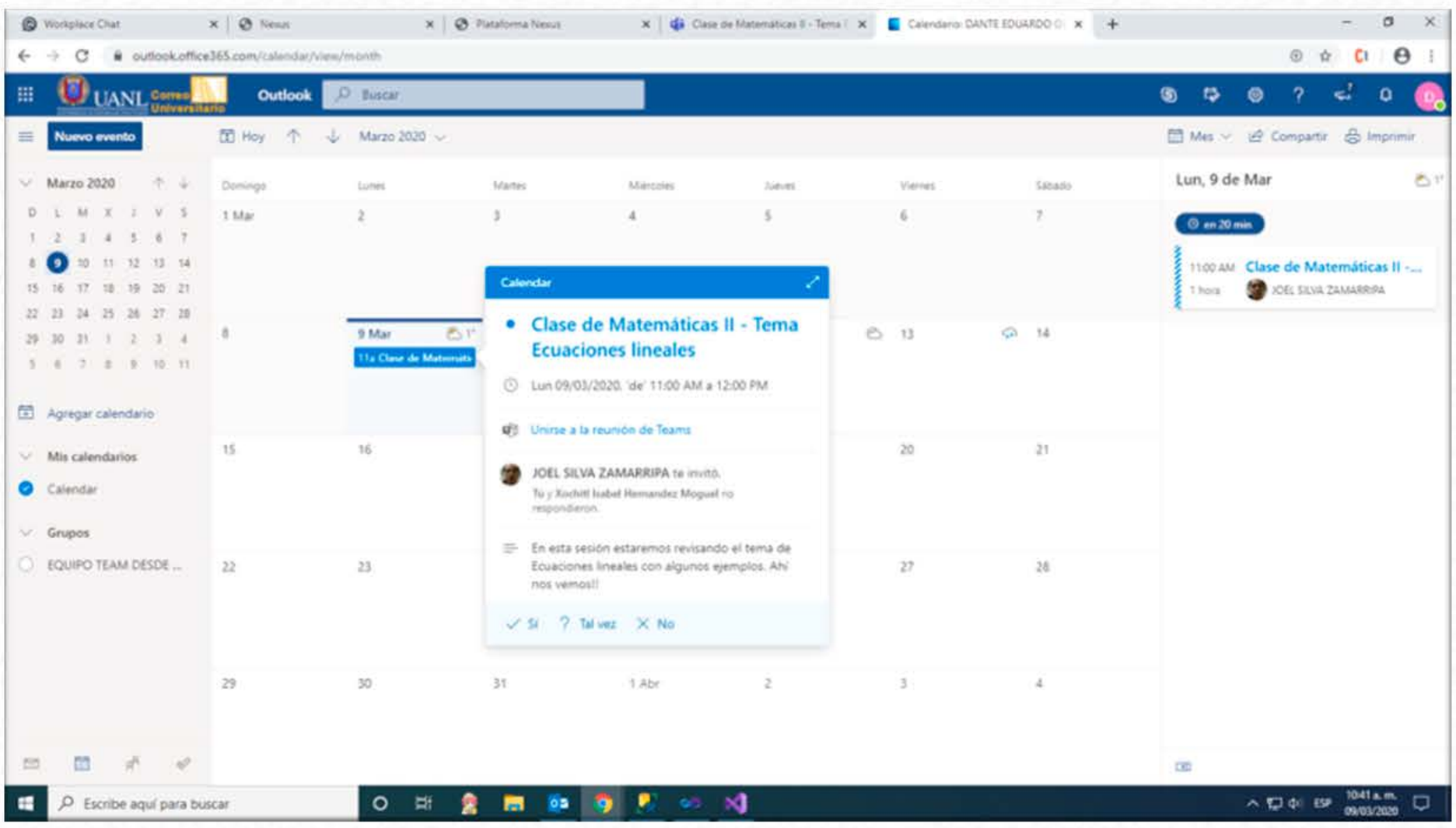


Imagen 2

04.

Durante la sesión podrá **compartir pantalla, compartir archivos, agregar una pizarra, intercambiar comentarios por el chat y grabar la sesión** (Ver Imagenes 4 y 5). Nota: Es muy importante que inicie la grabación de la sesión justo al inicio, la grabación se habilita en el menú que aparece en el centro de la pantalla de la sesión con el ícono de los tres puntos (Ver Imagen 3).

Imagen 3

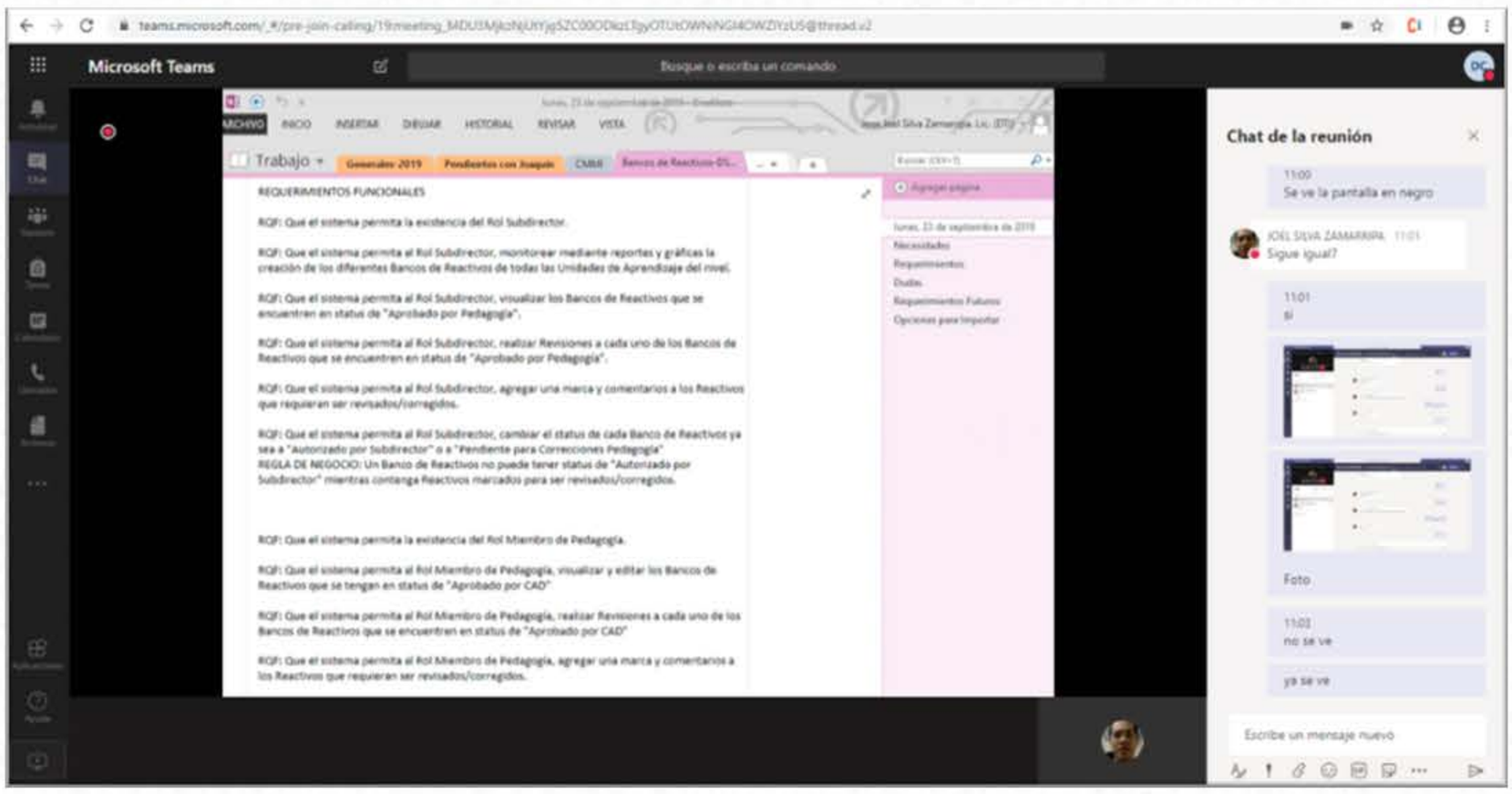


Imagen 4

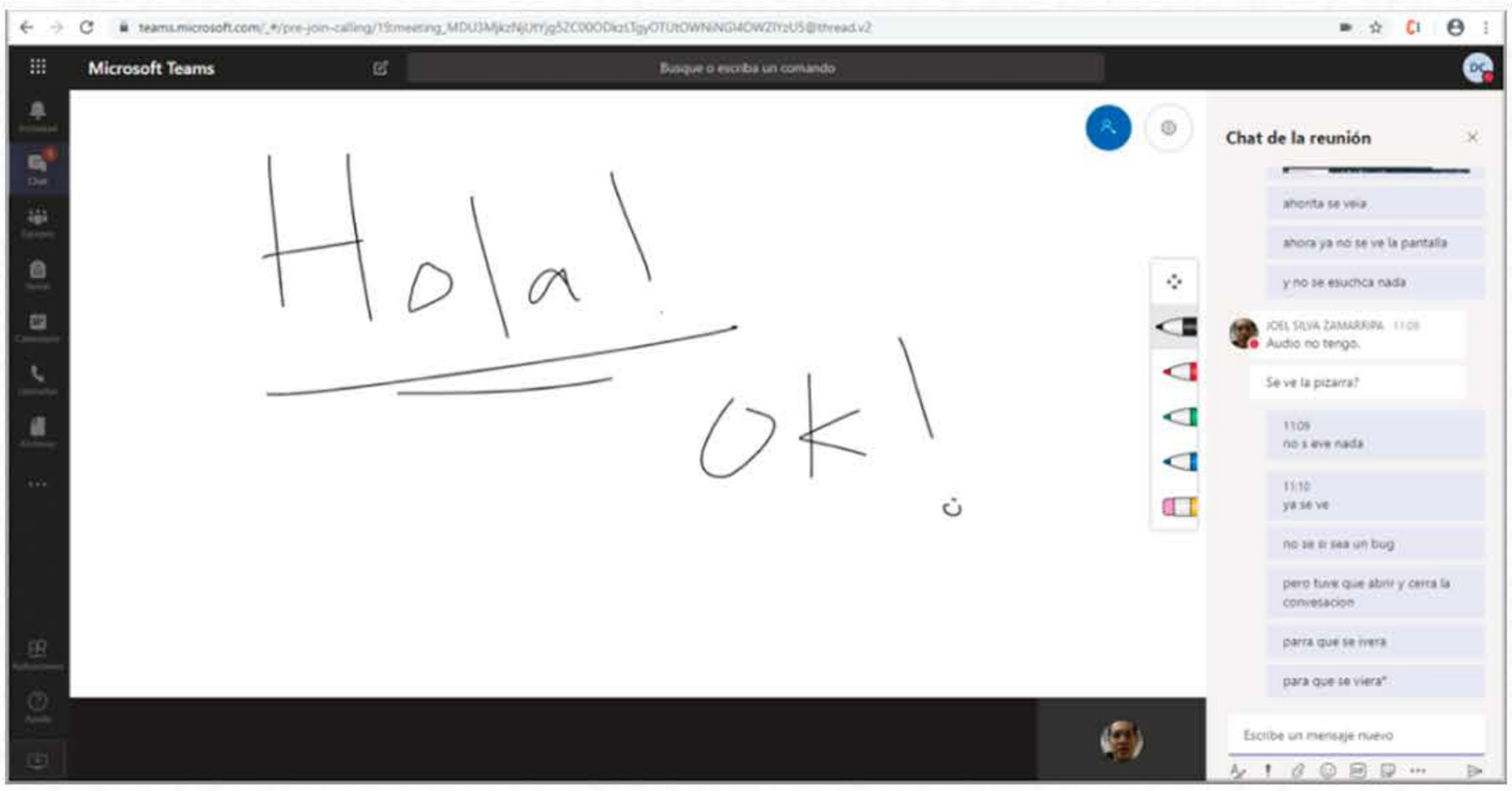


Imagen 5

05.

Cuando la sesión haya concluido, ingrese www.outlook.com o www.office.com a la aplicación **“Steam”**. En la sección “Mi contenido” encontrará la grabación correspondiente a la sesión. (Ver Imágenes 6 y 7)

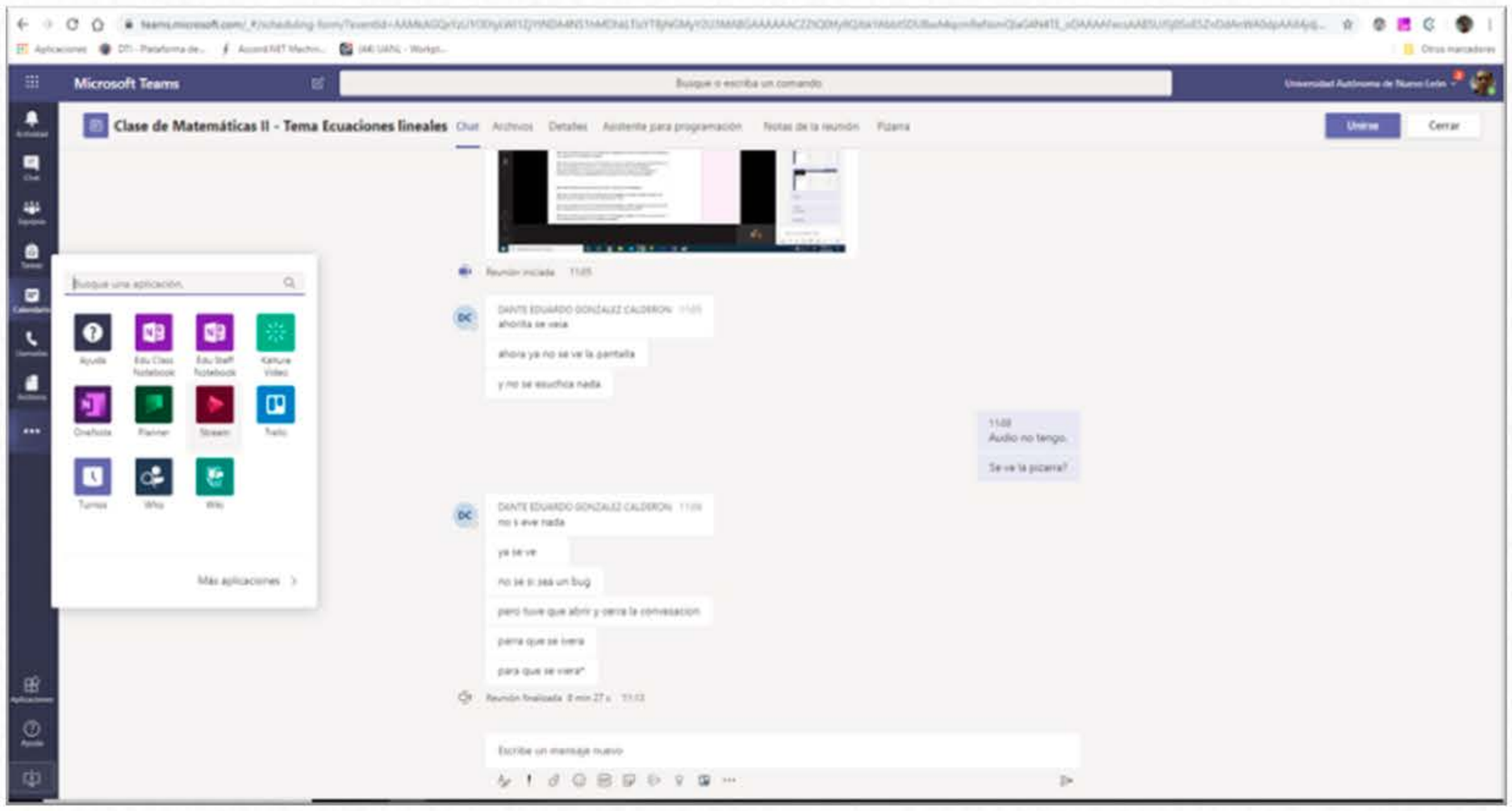


Imagen 6

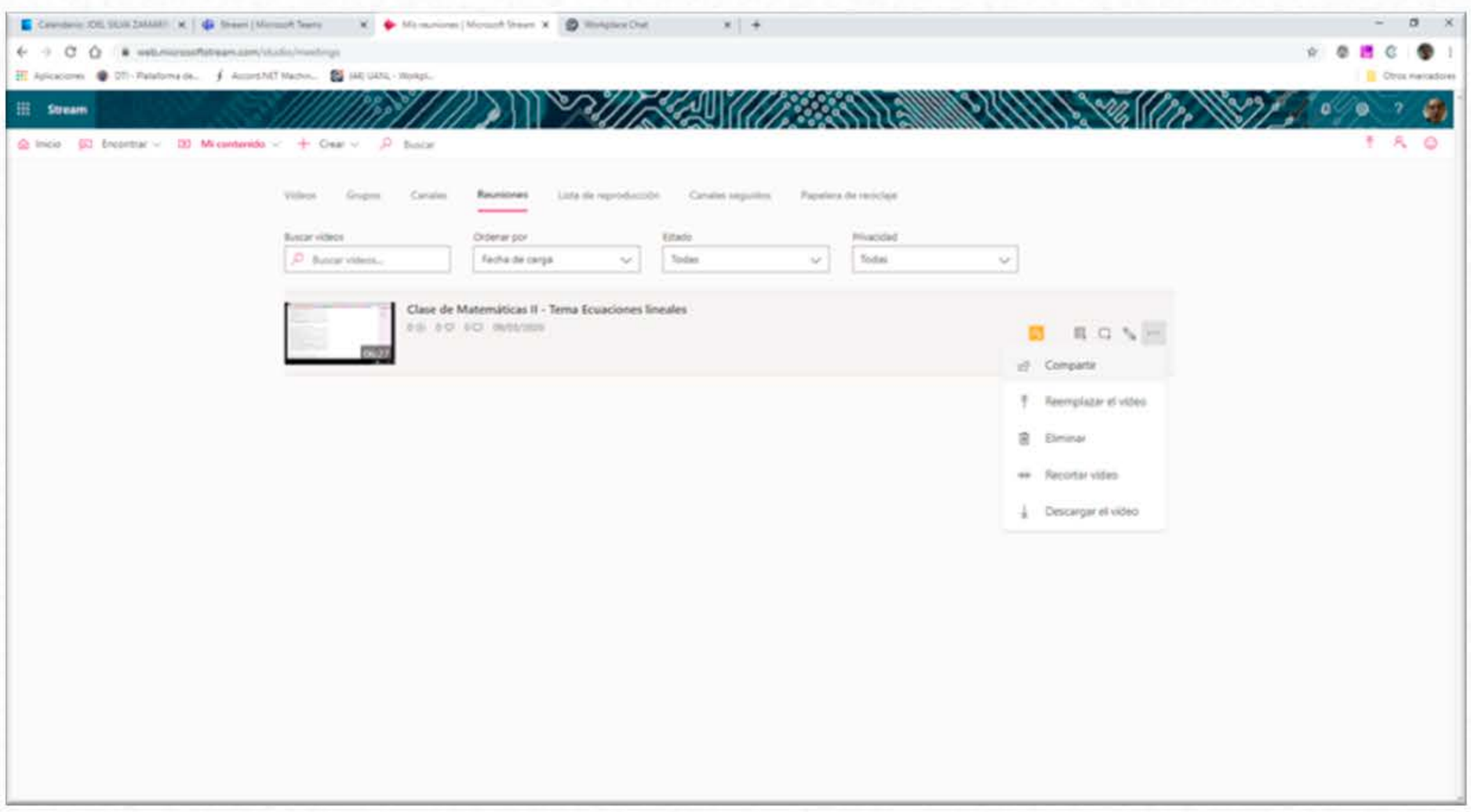


Imagen 7

a. Abre el menú lateral derecho del video y seleccione la opción **Compartir**

b. Copia el vínculo del video / Opción **Insertar** – Copiar el EMBED (Ver Imagen 8)

c. Cierra la ventana

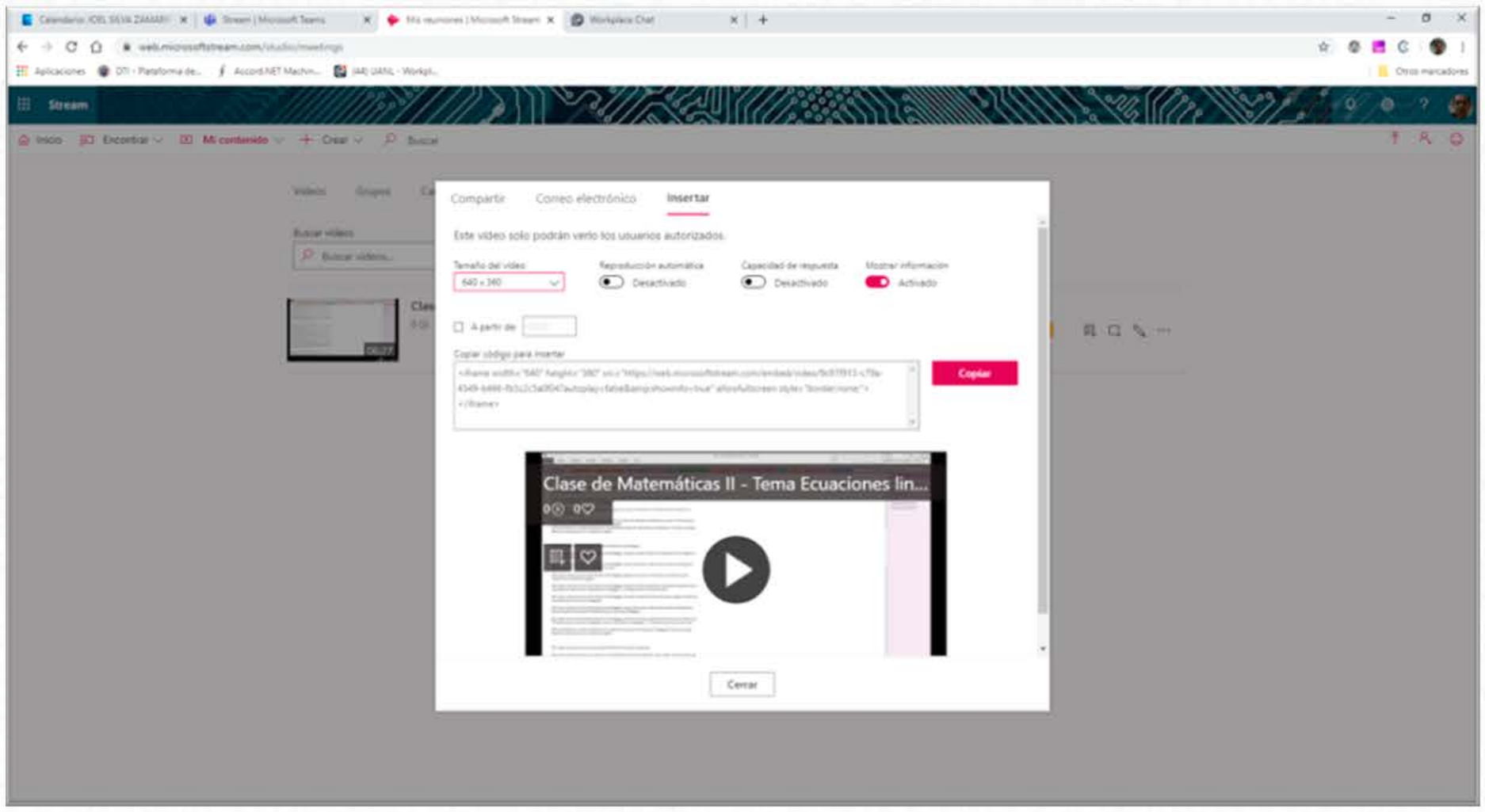


Imagen 8

06.

Ingrese a su curso en **Plataforma Nexus** y agregue como recurso ya sea de tipo “Fuente de consulta web” o “Recurso externo – Youtube”.
(Ver Imágenes 9 y 10)

a. **Asigna un nombre** adecuado al recurso

b. **Pega la URLo el código EMBED del video** correspondiente a la sesión

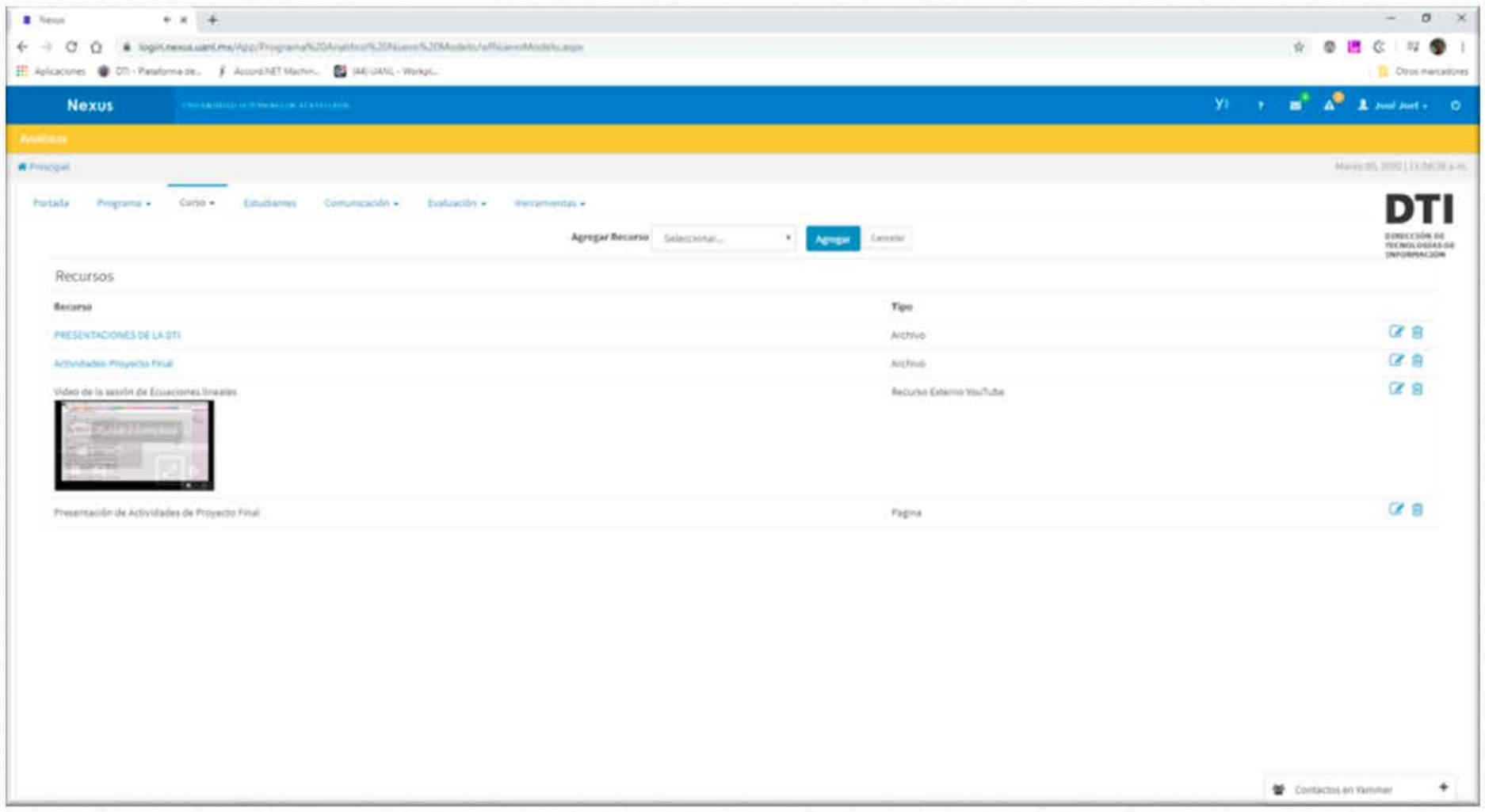


Imagen 9

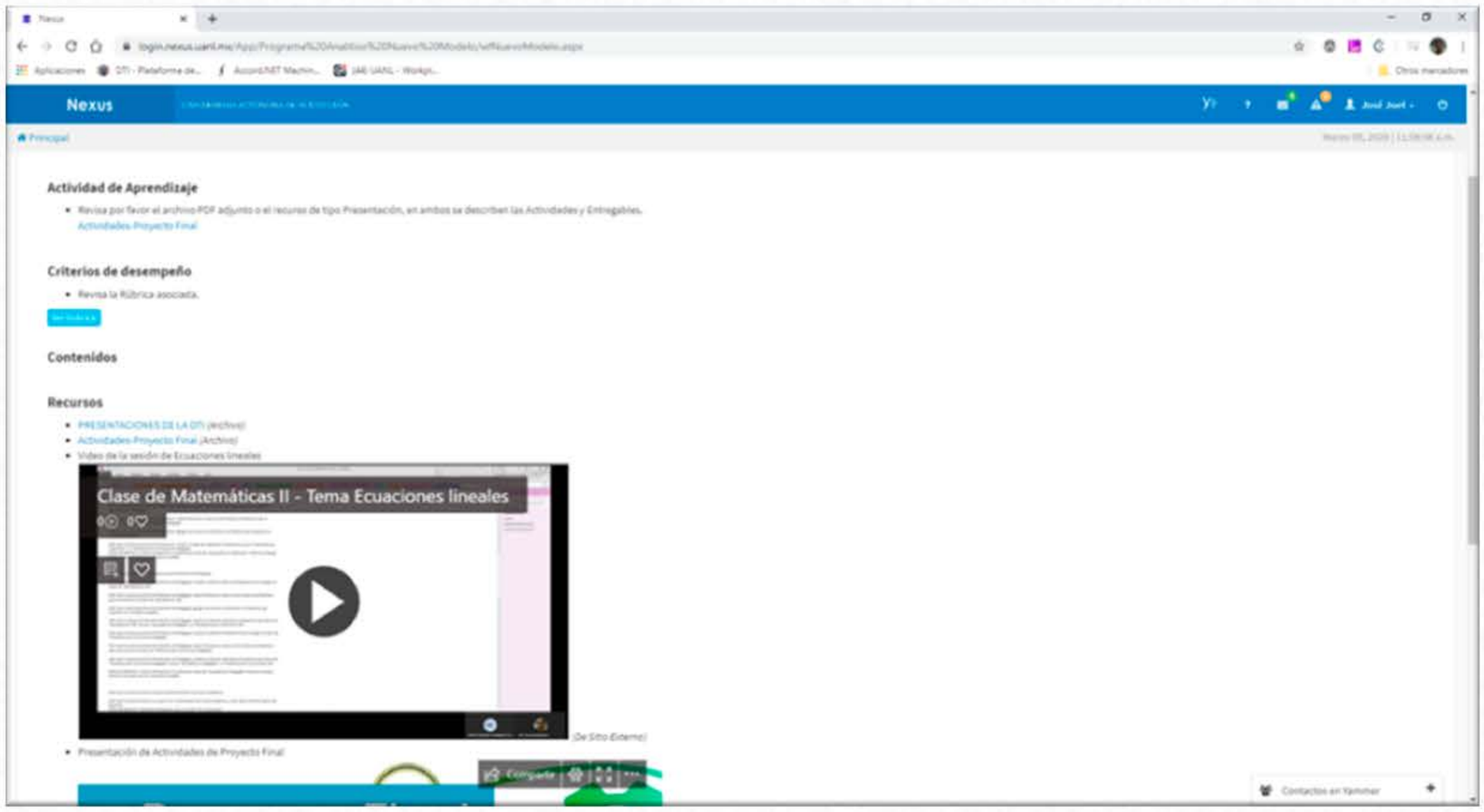


Imagen 10